

ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА И СРЕДСТВА
ОТ ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ КЪМ 30.6.2025Г.
НУ “ЦАНИ ГИНЧЕВ”, ГР.БЯЛА СЛАТИНА

ФОРМИРАНЕ И РАЗХОД НА БЮДЖЕТ
2025 ГОДИНА

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

I.Формиране на бюджета

- средства по формула – **729 561 лв.**
- преходен остатък – **28 933 лв.**
- добавка за подобряване на материално – техническата база – **4 970 лв.**
- добавка за ученици в индивидуална форма на обучение - **29 433 лв.**
- добавка за ученик в комбинирана форма на обучение – **2 857 лв.**
- добавка за подпомагане храненето на учениците от I до IV клас – **29 394 лв.**
- средства по формула за ученици в целодневна форма на обучение – **209 191 лв.**
- добавка за приобщаващо образование – **7 736 лв.**
- средства за занимания по интереси – **9 150 лв.**

Приходи – 720 лева дарение

Общ бюджет за разпределение по параграфи – 1 051 944 лв.

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

II.Актуализации на бюджета

Средства за учебници и учебни помагала – 12 788 лева
средства за транспортни разходи на пътуващи учители– 1 632 лв.

III.Съставяне на бюджета

**§§ 01-00 Заплати за персонал, нает по трудови и служебни
правоотношения – 688 114 лв. , в това число:**

**§§ 01-01 ФРЗ / фонд работна заплата/ на персонал, зает по трудови
правоотношения — 688 114 лв.**

от които за ДМС / допълнително материално стимулиране – за
официалните празници - 24 май, 15 септември , Коледа и
диференцирано заплащане на педагогическия и непедагогически
персонал /

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ "Цани Гинчев", гр.Бяла Слатина

**§§ 02-00 Други възнаграждения и плащания за персонала – 60
190 лв., в това число:**

**§§ 02-02 плащания за персонал по извън трудови правоотношения
- 25 000 лв.**

**§§ 02-05 изплатени суми от сбко с характер на възнаграждения –
31 000 лв.**

§§ 02-08 обезщетения с характер на възнаграждения – 190 лв.

**§§ 02-09 други плащания и възнаграждения / болнични за сметка
на работодателя/ - 4 000 лв.**

**§§ 05-00 Задължителни осигурителни вноски от работодателя –
143 000 лв., в това число:**

**§§ 05-51 Задължителни осигурителни вноски от работодателя за
ДОО – 70 000 лв.**

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

§§ 05-52 Задължителни осигурителни вноски от работодателя за
УЧПФ – **24 000 лв.**

§§ 05-60 Здравно-осигурителни вноски от работодателя – **30 000
лв.**

§§ 05-80 Вноски за допълнително задължително осигуряване от
работодателя – **19 000 лв.**

§§ 10-00 Разходи за веществена издръжка – **166 574 лв., в
това число:**

§§ 10-11 Разходи за храна / столово хранене на пътуващи
ученици и подпомагане храненето на учениците от I до IV
клас/ - **45 000 лв.**

§§ 10-13 Постелен инвентар и облекло – **2 400 лв.**

§§ 10-14 Разходи за учебни и научноизследователски разходи и
книги за библиотеки – **13 338 лв.**

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

- §§ 10-15 Разходи за материали / канцеларски, почистващи, перилни, строителни и др./ - **30 704 лв.**
- §§ 10-16 Разходи за вода, гориво за отопление и ел.енергия – **27 000 лв.**
- §§ 10-20 Разходи за външни услуги / стационарен телефон, служебни телефони, дезинсекция и дератизация, трудова медицина, презареждане на пожарогасители и др./ - **29 632 лв.**
- §§ 10-30 Текущ ремонт – **8 000 лв.**
- §§ 10-51 Разходи за командировки в страната – **6 000 лв.**
- §§ 10-62 Разходи за застраховки /сграда и компютри/ - **2 600 лв.**
- §§ 10-91 Други разходи за СБКО – **1 850 лева**

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

§§ 19-00 Платени данъци, такси и административни санкции – 5
600 лв.в това число:

§§ 19-01 - Платени държавни данъци, такси и административни
санкции – **72 лв.**

§§ 19-81 - Платени общински данъци, такси и административни
санкции – **5 528 лв.**

§§ 52-03 Придобиване на други машини,съоръжения и
оборудване – **2 886 лв.**

ОБЩО ПЛАН БЮДЖЕТ – 1 066 364 ЛЕВА

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

**III.Отчет / разход / на касовото изпълнение бюджета към 31.03.2024
г. по параграфи**

**§§ 01-01 ФРЗ / фонд работна заплата/ на персонал, зает по трудови
правоотношения**

Годишен план – 640 000 лв.; отчет – 326 523 лв. в това число:
ФРЗ – 318 876 лв.
ДТВ 24 май – 7 647 лв.

§§ 02-00 Други възнаграждения и плащания за персонала

Годишен план – 60 190 лв.; отчет – 38 569 лв., в това число:

§§ 02-02 плащания за персонал по извън трудови правоотношения

Годишен план – 25 000 лв.; отчет – 11 738 лв.

§§ 02-05 изплатени суми от сбко с характер на възнаграждения

Годишен план – 31 000 лв. ; отчет – 24 611 лв.

Представително облекло – 19 200 лв.

СБКО – 5 411 лева

**Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина**

§§ 02-08 обезщетения с характер на възнаграждения

Годишен план – 190 лв.; отчет – 190 лв.

§§ 02-09 други плащания и възнаграждения / болнични за сметка на работодателя/

Годишен план – 4 000 лв. ; отчет – 2 029 лв.

§§ 05-00 Задължителни осигурителни вноски от работодателя

Годишен план – 143 000 лв.; отчет – 76 510 лв., в това число:

§§ 05-51 Задължителни осигурителни вноски от работодателя за ДОО

Годишен план – 70 000 лв.; отчет – 38 140 лв.

§§ 05-52 Задължителни осигурителни вноски от работодателя за УЧПФ

Годишен план – 24 000 лв.; отчет – 12 689 лв.

§§ 05-60 Здравно - осигурителни вноски от работодателя

Годишен план – 30 000 лв.; отчет – 16 399 лв.

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.

НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

§§ 05-80 Вноски за допълнително задължително осигуряване от
работодателя

Годишен план – 19 000 лв.; отчет – 9 281 лв.

§§ 10-00 Разходи за веществена издръжка

Годишен план – 166 574 лв.; отчет – 90 703 лв., в това число:

§§ 10-11 Разходи за храна

Годишен план – 45 000 лв. ; отчет – 23 166 лв.

- Закуски на учениците от I до IV клас – 11 713 лв.
- Обяд – 8 679 лв.
- Храна мероприятия – 1 724 лв.
- Храна по ационални програми в образованието – 1 050 лв.

§§ 10-13 Работно облекло

Годишен план – 2 400 лв.; отчет – 2 400 лв.

§§ 10-14 Учебници и книги за библиотеки

Годишен план – 13 388 лв.; отчет – 618 лв.

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

§§ 10-15 Разходи за материали / канцеларски, почистващи, перилни,
строителни и др./

Годишен план – 30 704 лв.; отчет – 15 651 лв.

- почистващи материали – 1 173 лв.;
- материали по НП „Заедно в изкуствата и спорта“ – 3 544 лв.;
- тениски , костюми – 360 лв.;
- канцеларски м-ли – 521 лв.;
- маркери за бяла дъска – 214 лв.;
- цветя за мероприятия – 582 лв.;
- трева мокет – 3 300 лв.;
- съдомиялна – 730 лв.;
- материали за поддръжка на училището – 803 лв.;
- ВиК и ел.материали – 526 лв.;
- домашни потреби – 223 лв.;
- бродирано знаме – 500 лв.;
- ученически столове – 2 547 лв.;
- строителни материали – 127 лв.;
- награди – 510 лв.

§§ 10-16 Разходи за вода, гориво за отопление и ел.енергия

Годишен план – 27 000 лв.; отчет – 16 869 лв.

- вода – 670 лв.;
- ел.енергия – 3 430 лв.;
- гориво за отопление – 12 749 лв.;
- бензин за косачка – 20 лв.

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

§§ 10-20 Разходи за външни услуги

Годишен план – 29 632 лв.; отчет – 17 674 лв.

- СОД – 600 лв.;
- интернет – 672 лв.;
- стационарен и служебни телефони – 892 лв.;
- пощенски разходи – 40 лв.;
- пътни учители – 840 лв.,
- актуализация на програма заплати и счетоводна – 997 лв.;
- куриерски услуги – 178 лв.;
- Абонамент „Уча се“ – 1 819 лв.;
- такса домейн – 216 лв.;
- лабораторни изследвания – 25 лв.;
- подновяване ел.подпис – 5 лв.;
- пожароизвестителна система – 4 020 лв.;
- трудова медицина – 302 лв.;
- квалификация – 1 220 лв.;
- Превоз и билети за музеи НП «Образователни маршрути» – 5 327 лв.;
- Превоз по НП «Иновации в действие» - 2 340 лв.

**Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.**

НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

§§ 10-30 Текущ ремонт

Годишен план – 8 000 лв.; отчет – 6 488 лв.

§§ 10-51 Разходи за командировки в страната

Годишен план – 6 000 лв.; отчет – 3 480 лв.

§§ 10-62 Разходи за застраховки

Годишен план – 2 600 лв.; отчет – 2 507 лв.

§§ 10-91 Други разходи за СБКО

Годишен план – 1 850 лв.; отчет – 1 850 лв.

§§ 19-00 Платени данъци, такси и административни санкции

Годишен план – 5 600 ; отчет – 5 546 лв., в това число:

§§ 19-01 - Платени държавни данъци, такси и административни санкции

Годишен план – 72 лв.; отчет – 18 лв./заверка седмично разписание/

§§ 19-81 - Платени общински данъци, такси и административни санкции

Годишен план – 5 528 лв.; отчет – 5 528 лв.

§§ 52-03 Придобиване на други машини, съоръжения и оборудване

Годишен план – 2 886 лв.; отчет – 2 886 лв.

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

V.Отчет / разход / на касовото изпълнение на средствата от европейския
съюз към 30.06.2025 г. - 15 151 лв. в това число по параграфи

Преходен остатък по проекти – 10 201 лева

Преводи по проекти – 22 555 лева

§§ 10-15 Разходи за материали – 13 331 лв.

§§ 10-20 Разходи за външни услуги – 1 819 лв.

ГОДИШЕН ПЛАН БЮДЖЕТ ОБЩО: 1 066 364 ЛЕВА

ОТЧЕТ БЮДЖЕТ КЪМ 30.06.2025 ГОДИНА ОБЩО: 540 738 ЛЕВА

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от
европейско финансиране към 30.6.2025г.
НУ “Цани Гинчев”, гр.Бяла Слатина

Наличност по банкова сметка към 30.06.2025 г. – 51 718 лв. в това
число:

Бюджет – няма

Проекти – 17 590 лева

Учебници – 12 770 лева

Закуски – 21 358 лева

Забележка: Към 30.06.2025 г. Училището няма просрочени и не
разплатени задължения .

Изготвил:

Ст.Симеонова-счетоводител

Директор:

С.Кръстева